

**T.C.**  
**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**SENATO KARARLARI**

**TOPLANTI TARİHİ** : 24/12/2018  
**TOPLANTI NO** : 2018/21

**KARARLAR**

**Karar 10**

Üniversitemiz Mevzuat Komisyonu Başkanlığının 30/11/2018 tarihli ve 2018/02-4 sayılı kararı okundu.

29/12/2016 tarihli ve 2016/18-38 sayılı Üniversite Senato Kararı ile kabul edilen “Karabük Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi“ nin yürürlükten kaldırılarak yeniden düzenlenen “Karabük Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” nin ekteki şekli ile kabulüne,

Oy birliği ile karar verildi.



T.C.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ  
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM VE DAYANAK

**Amaç ve Kapsam**

**Madde 1.** (1) Bu yönerge; Karabük Üniversitesi (KBÜ) öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacıları tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Dayanak**

**Madde 2.** (1) Bu yönerge; "2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 Sayılı Kanun'la değişik 58.maddesi" ile "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" ve "Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller" hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

TANIMLAR

**Madde 3.** (1) Bu yönergede geçen tanımlar aşağıda belirtilmiştir.

- a. **Yükseköğretim Kurumu:** Karabük Üniversitesi'dir.
- b. **Senato:** Karabük Üniversitesi Senatosudur.
- c. **Bilimsel Araştırma Projesi:** Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projeleridir.
- d. **Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu:** Karabük Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonudur.
- e. **BAP Komisyonu Başkanı:** Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısıdır.
- f. **BAP Koordinasyon Birimi:** Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimdir.



- g. **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü:** BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin yükseköğretim kurumu adına yürütülmesinden sorumlu öğretim üyesidir.
- h. **Proje Yürütücüsü:** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Karabük Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olan kurum mensubu araştırmacılarıdır.
- i. **Araştırmacı:** Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile eğitimlerini tamamlamış olup uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişilerdir.
- j. **Bursiyer:** Yükseköğretim kurumlarında, yılı yatırım programında yer alan araştırma alt yapısı kurma ve geliştirme projeleri dışında yürütülen bilimsel araştırma projelerinde proje kapsamında burslu görevlendirilecek tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrencidir.
- k. **Proje Ekibi:** Proje yürütücüsü, araştırmacıları ve bursiyerlerdir.
- l. **Hakem:** Proje önerilerinin ve devam etmekte olan projeler kapsamında sunulan talep, rapor ve yayın gibi unsurların değerlendirilmesi için görüşlerine başvurulmuş ve projenin kapsadığı alanda uzmanlığı bulunan bilim insanlarıdır.
- m. **Proje Protokolü:** Desteklenmesine karar verilen projeler için Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısı ile proje ekibi tarafından imzalanan, projelerin yürütülmesi, sonuçlandırılması ve proje sonuçlarının yayımlanması gibi hususlarda uyulacak ilke, usul ve sorumlulukların belirtildiği sözleşme protokolüdür.
- n. **Öncelikli Araştırma Alanları:** Ülkenin ve Karabük Üniversitesinin Bilim ve Teknoloji Politikaları ile BAP Komisyonunun önerileri de dikkate alınarak Senato tarafından belirlenecek öncelikli araştırma alanlarıdır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### ORGANLAR, GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

#### BAP Komisyonu

**Madde 4.** (1) BAP Komisyonu, Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü ile diğer üyeleri Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşur.

(2) Üniversitenin var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle seçilen BAP Komisyonu üyelerinin görev süresi 4 yıldır. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, Senato'nun önerisi üzerine Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan komisyon üyesinin yerine aynı usul ile yeni bir üye görevlendirilir.

#### BAP Komisyonu'nun Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

**Madde 5.** (1) BAP Komisyonu, Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanır. BAP Komisyonu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde, BAP Komisyonu Başkanının kullandığı oy belirleyicidir.

#### BAP Komisyonunun Yetki, Görev ve Sorumlulukları

**Madde 6.** (1) BAP Komisyonu aşağıda belirtilen yetki, görev ve sorumlulukları yerine getirir.



- a. Proje başvuru takvimini hazırlar.
- b. Desteklenecek proje türlerini ve uygulama esaslarını belirler.
- c. Proje başvurularının gerçekleştirilmesi, değerlendirilmesi, projelerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması ile ilgili uygulama esaslarını belirler.
- d. Projelerle ilgili kullanılacak formları hazırlar.
- e. Araştırmacılar ve projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler.
- f. Desteklenmesine karar verilen projeler için kullanılacak proje protokolünü hazırlar.
- g. Proje başvurularını değerlendirerek karara bağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir.
- h. Yürütülmekte olan projelerin yürütücülerinden alınan ve projelerin ilgili dönemini kapsayan ara raporları değerlendirerek karara bağlar.
- i. Proje yürütücülerinden gelen ek süre, ek bütçe ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar.
- j. Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir ve/veya konunun uzmanlarına inceletebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir.
- k. Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir.
- l. Ülkemiz ve Karabük Üniversitesi bilim politikalarına uygun olarak öncelikli araştırma alanları ve konularına yönelik çalışma yaparak Senatoya önerir.
- m. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Rektör tarafından verilen diğer görevleri yerine getirir.

### **BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü**

**Madde 7.** (1) BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, BAP Koordinasyon Birimi faaliyetlerinin yükseköğretim kurumu adına yürütülmesinden sorumlu öğretim üyesidir. BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, alanında uluslararası bilimsel yayınları ile tanınan öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından görevlendirilir ve Rektöre karşı sorumludur.

### **Koordinatörün Görevleri:**

**Madde 8.** (1) Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, yönerge ve BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- b. Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- c. Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- d. Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,
- e. BAP Koordinasyon Birimi ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- f. Rektör veya Rektörün konuyla ilgili görevlendirdiği Rektör Yardımcısına Komisyon ve Birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- g. Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak.
- h. Her yılın sonunda desteklenen, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında YÖKSİS'e veri aktarımını sağlamak ve kamuoyuna duyurulmak üzere Rektörlüğe rapor vermek.



## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### PROJE TÜRLERİ

**Madde 9.** (1) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen proje türleri aşağıda listelenmiştir. BAP Komisyonu belirtilen bu projelerin kapsamında ve uygulama ilkelerinde değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni proje türleri oluşturabilir.

- a. **Kapsamlı Araştırma Projeleri (KAP):** Karabük Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, diş hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.
- b. **Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇAP):** Karabük Üniversitesinden veya diğer kurumlardaki farklı disiplinlerden en az iki bölüm veya anabilim dalından öğretim üyelerinin ve/veya ilgili Yönetmelikte tanımlanan proje yürütücülüğü yapabilme niteliğine sahip öğretim elemanlarının birlikte hazırlayacağı araştırma projeleridir.
- c. **Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP):** Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu'nun belirlediği öncelikli alanlar da dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından önerilen ve Senato tarafından onaylanan öncelikli alanlarda, diğer destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen projelerdir. Bu kapsamdaki projelerin çok disiplinli olması tercih nedenidir. Bu destek programı için başvuru yapacak araştırmacının, daha önce yürütülerek başarılı bir şekilde kapatılmış ulusal veya uluslararası araştırma fon desteği sağlayan organizasyonlarca desteklenmiş bir bilimsel araştırma projesinde yürütücü veya araştırmacı olarak görev almış olması zorunludur.
- d. **Katılımlı Araştırma Projeleri (KTP):** Üniversitemiz mensubu araştırmacıların ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir. Bu tür projelerde, işbirliği yapılan kuruluşun proje bütçesine belirli bir oranda katkıda bulunması, insan kaynağı desteği sağlaması ve/veya üniversitemizde bulunmayan araştırma altyapılarını proje kapsamında kullanması gibi aynı veya nakdi katkı sağlaması beklenir.
- e. **Çağrılı Projeler (ÇP):** Rektörün veya BAP Komisyonunun, üniversitemiz ve/veya ülkemiz için önem arz eden konularda araştırma yapılması amacıyla konunun uzmanı bilim insanlarına hazırlatacağı veya konu ve koşullarını belirlemek suretiyle çağrılı olarak desteklenecek projelerdir.
- f. **Araştırma Altyapısı Projeleri (AYP):** Üniversitenin bilimsel araştırma altyapısının geliştirilmesi ve araştırma potansiyelinin yükseltilmesi amacıyla bilimsel araştırma kriterlerine uygun olarak hazırlanan projelerdir. BAP Komisyonu bu tür projelerin başvurusu, değerlendirilmesi ve yürütülerek sonuçlandırılması ile ilgili özel koşullar ve süreçler öngörebilir.
- g. **Lisansüstü Tez Projeleri (TEZ):** Lisansüstü tezlerini kapsayan ve tez danışmanı olan öğretim üyesinin öğrencileri ile yürüttüğü araştırma projeleridir.
- h. **Destek Projesi (DP):** Kapsamlı araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve küçük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir. Proje süresi en fazla 12 ay ile sınırlıdır.
- i. **Araştırma Başlangıç Destek Projeleri (ABP):** Doçent ve Profesör dışındaki akademik kadrolarda görev yapmakta olan ve daha önce fon desteği sağlanarak yürütülmüş herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış olan akademik personelin araştırmalarının desteklenmesine yönelik projelerdir.
- j. **Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri (UIP):** Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya araştırma



merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla işbirliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

- k. **Lisans ğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LKP):** niversitemizin 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinde kayıtlı, başarılı ğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir. Yürütücülüğünü ğretim üyelerinin üstlendiği bu projelerde yalnızca lisans öğrencileri araştırmacı olarak görev alabilir.

## BEŐİNCİ BÖLÜM

### BAŞVURU VE DEğERLENDİRME

#### Proje Başvurusu

**Madde 10.** (1) Proje başvuruları Karabük Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi Proje Süreçleri Yönetim Sistemi kullanılarak gerçekleştirilir. Başvuru koşulları ile başvuruda uyulacak usul ve esaslar Koordinatör' n BAP Komisyonu kararları doğrultusunda hazırlayacağı duyurular ile ilan edilir.

(2) Süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış projesi bulunan, diğer projelerden yerine getirilmemiş ara rapor veya yayın koşulu yükümlülüğü bulunan proje yürütücüleri ilgili yükümlülüklerini başarıyla sonulandırmadan, BAP Komisyonu tarafından yaptırım uygulanan araştırmacılar ise yaptırım süresi dolmadan herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu gerçekleştiremez ve yeni projelerde araştırmacı olarak görev alamazlar.

(3) Araştırmacıların eř zamanlı olarak yürütücü veya araştırmacı olarak görev alabileceği proje sayıları BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

(4) Lisansüstü tez projeleri için destek başvurusu, tez konusunun ilgili enstitü veya birimlerin yetkili organları tarafından kabul edilmesinden sonra gerçekleştirilir. Normal sürelerini aşmış tez çalışmaları ile sonucunda tez hazırlanmayan lisansüstü öğrenim çalışmaları destek kapsamı dışındadır.

#### Projelerin Değerlendirilmesi

**Madde 11.** (1) BAP Koordinasyon Birimine sunulan proje nerileri, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla n değerlendirmeye alınır. n değerlendirme aşamasında Őartları sağlayan proje nerileri, Koordinatör tarafından BAP Komisyonu değerlendirmesine sunulur. Gerekli koşulları sağlamayan proje nerileri ise gerekçesi belirtilmek suretiyle ilgili başvuru sahibine iade edilir.

(2) Değerlendirmeye alınan proje nerileri, proje türü dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından doğrudan karara bağlanabilir veya gerekli görülen projeler için sayı ve nitelikleri BAP Komisyonu tarafından belirlenen hakemlere gönderilir.

(3) BAP Komisyonu, gerekli gördüğü hallerde proje ekibinden sözlü sunumda bulunmalarını isteyebilir.

(4) BAP Komisyonu, varsa hakem raporlarını, proje ekibinin önceki faaliyetlerine yönelik akademik performanslarını ve yürüttükleri projeler kapsamında üretilen bilimsel yayın ve patent gibi ıktıları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Komisyon değerlendirme sürecinin tüm aşamalarında, gerekli görürse konuyla ilgili uzmanlardan yardım isteyebilir.

(5) BAP Komisyonu yeleri, kendilerinin görev aldığı projelerin karara bağlanması aşamasında toplantı ortamında bulunamazlar ve oy kullanamazlar.



(6) BAP Komisyonu tarafından desteklenmesi uygun bulunan projeler Rektörün veya konuyla ilgili görevlendireceği Rektör Yardımcısının onayına sunulur ve onaylanan projeler için uygulamaya geçilir.

## ALTINCI BÖLÜM

### PROJELERİN YÜRÜTÜLMESİ VE İZLENMESİ

#### Proje Protokolü ve Projelerin Başlatılması

**Madde 12.** (1) Desteklenmesine karar verilen projeler için Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısı ile proje ekibi tarafından sözleşme protokolü imzalanır. Proje yürütücüleri protokolde belirtilen tüm hususlara uymakla yükümlüdür. Projelerin başlama tarihi olarak protokolün Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısı tarafından imzalandığı tarih kabul edilir.

(2) Desteklenmesine karar verilen projelerin yürütücülerinin, proje türüne göre belirlenerek duyurulan belgeleri ve dokümanları BAP Koordinasyon Birimine teslim etmeleri zorunludur. Bu evrakları teslim edilmeyen projeler için BAP Koordinasyon Birimince herhangi bir harcama gerçekleştirilmez. Projelerin onaylanmasından sonra yasal bir mazeret olmaksızın 1 ay içerisinde proje protokolü imzalamayan veya gerekli evrakları teslim edilmeyen projeler iptal edilir.

#### Ara Raporlar

**Madde 13.** (1) Destek programları kapsamında 12 aydan uzun süreli projeler için, proje yürütücüleri birincisi sözleşmenin imzalanmasını takip eden 12. ayın sonunda olmak üzere 6 aylık dönemlerin sonunda proje kapsamında yapılan çalışmaları ve gelişmeleri içeren ara rapor sunmakla yükümlüdür. BAP Komisyonu projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir. Ara raporlar Komisyon tarafından değerlendirilir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir. Projelerin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı BAP Komisyonunun olumlu görüşüne tabidir.

#### Sonuç Raporu

**Madde 14.** (1) Proje yürütücüsü, protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç 3 ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Proje Sonuç Raporunu, lisansüstü tez projesi yürütücüsü ise ilgili birimlerce onaylanmış tezin elektronik ortamdaki nüshasını Proje Süreçleri Yönetim Sistemi aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunar. Lisansüstü tez projeleri için, proje yürütücülerinin tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitüden alınmış bir belgeyi de sonuç raporu ile birlikte sunmaları zorunludur. Ayrıca, var ise proje kapsamında gerçekleştirilmiş yayınlar da Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden Birime sunulur.

(2) Sonuç raporları BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına karar verilir. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir.

(3) Araştırma projeleri kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar ve elde edilen sonuçlar, lisansüstü tezlerde kullanılamaz. Bu kapsamdaki sonuçlar, ancak literatürdeki diğer kaynakların kullanıldığı oranda ve kaynak gösterilerek kullanılabilir.

#### Proje Sonuçlarının Yayınlanması

**Madde 15.** Proje sonuçlarının yayınlanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır. BAP Komisyonu bu ilkelerde değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni ilkeler uygulayabilir.



- a. Desteklenen KAP, ÇAP, ÖNAP ve UIP projelerinin sonuçlarının proje sonuçlandıktan sonra en geç iki yıl içinde, TÜBİTAK ULAKBİM tarafından da yayın desteği sağlanan Web of Science'ın Science Citation Index (SCI), Science Citation Index-Expanded (SCI-E), Social Science Citation Index (SSCI) veya Arts and Humanities Citation Index (AHCI) indeksleri kapsamında yer alan dergilerde tam metin makale olarak yayınlanması beklenir.
- i. KAP, ÇAP ve UIP projeleri için yukarıda belirtilen indeksli dergilerde en az bir makale veya uluslararası tanınmış yayınevlerinde yayımlanan kitapta bir bölüm niteliğinde yayın gerçekleştirilmesi beklenir. Sosyal ve Beşeri Bilimlerde ise Web of Science'ın Emerging Sources Citation Index (ESCI) veya Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) tarafından doçentlik başvurularında kabul edilen alan indekslerinde taranan dergilerde tam metin bir makale, bir kitap veya kitapta bölüm yayınlanması da yeterli kabul edilir.
- ii. ÖNAP Projeleri için, yukarıda belirtilen indeksli dergilerde makale veya tanınmış yayınevlerince yayımlanan uluslararası kitapta bölüm niteliğinde iki adet yayın gerçekleştirilmesi beklenir. Bu tür projeler için, TÜBİTAK ULAKBİM tarafından yapılan dergi puanlandırmasına göre puanı 70 veya üzerinde olan dergilerde olmak üzere tam metin bir makale yayımlanması da yeterli kabul edilir. Sosyal ve Beşeri Bilimlerde ise ESCI veya ÜAK tarafından ilgili alandaki doçentlik başvurularında kabul edilen alan indekslerinde taranan dergilerde tam metin makale, uluslararası yayınevlerince basılmış yabancı dilde kitap bölümü olmak üzere iki yayın veya uluslararası yayın evlerince basılmış yabancı dilde bir kitap yayımlanması da yeterli kabul edilir.
- b. Sonuçlarından patent alınmış projeler için yayın gerçekleştirilmesi şartı aranmaz.
- c. Lisansüstü tez projelerinin sonuçlarının en geç projenin tamamlanmasından sonraki iki yıl içinde ilgili enstitü veya fakültenin zorunlu koştuğu nitelikte bir yayına dönüştürülmesi; yayın koşulu öngörülmeleyen enstitü veya fakültelerde yürütülen tez projelerinin sonuçlarının ise ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde veya konferans/sempozyumlarda yayınlanması zorunludur. Yeni bir tez projesi başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin belirtilen süre içerisinde yayın koşulunu sağlamış olması gerekir.
- d. Yeni bir proje başvurusu gerçekleştirecek proje yürütücülerinin süresi içerisinde yayın koşulunu sağlamış olması gerekir. Proje yürütücülerinin koşulları sağlamaya yeterli sayı ve nitelikteki yayınlarının basım aşamasında olduğunu belgelemeleri veya hazırladıkları yayınlarının koşulu sağlamaya yeterli nitelikte en az iki farklı dergiye/yayınevine sunulmasına rağmen basımının bilimsel inceleme sonucunda kabul edilmediğini belgelemeleri durumunda, BAP Komisyonu sunulan yayının örneğini ve yürütücünün son iki yılda gerçekleştirdiği diğer yayınlarını da dikkate alarak, ret edilen yayın(lar) ile yayın koşulunun kısmen veya tamamen sağlanmış sayılıp sayılmayacağını karara bağlar.
- e. Herhangi bir yayın, yayında birden fazla proje kapsamında üretildiği belirtilmiş olsa dahi yalnızca bir projenin yayın şartının sağlanması amacıyla kullanılabilir.

**Madde 16.** (1) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayında, "Bu çalışma Karabük Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmiştir. Proje Numarası: ...." ("This work was supported by Karabuk University Scientific Research Projects Coordination Unit. Project Number: ....") şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur. Ancak, araştırmacıların elinde olmayan zorunlu haller nedeniyle bu ifadeye yer verilemeyen yayınların durumu BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(2) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen yayınların bir nüshasının Proje Süreçleri Yönetim Sistemi üzerinden BAP Komisyonuna sunulması zorunludur.





### **Telif Hakları ve Proje Çıktıları**

**Madde 17.** (1) Projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif ve fikri mülkiyet hakları Karabük Üniversitesi'ne aittir. Proje sonuçlarından yapılacak gelir getirici herhangi bir yayın veya uygulama için Karabük Üniversitesi Rektörlüğünden izin alınması zorunludur.

(2) Gelir getirici, patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı Karabük Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir düzenleme bulunması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(3) Araştırmacılar, proje yürütülüyorken veya tamamlanmasından sonra veri ve kayıtları saklamakla yükümlü oldukları süre içerisinde BAP Komisyonunun talep etmesi durumunda, araştırma sürecinde/sonucunda elde edilen/geliştirilen veri, bilgi, belge, yazılım, materyal, örnek, numune, sonuç vb. tüm unsurları BAP Komisyonuna teslim etmek zorundadır.

(4) BAP Koordinasyon Birimi, tamamlanan projelere ait sonuçları ve/veya verileri BAP Komisyonunun belirleyeceği ilkelere uygun olarak kısmen veya tümüyle, basılı olarak veya elektronik ortamda yayımlayabilir/yayımlatabilir.

(5) BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında yürütülen çalışmaların sonuçlarından üretilen/elde edilen patent, faydalı model, buluş, ürün, tasarım, lisans, şirket oluşumu veya yayın gibi her türlü çıktının BAP Koordinasyon Birimine bildirilmesi zorunludur.

### **Projelerin Süresi ve Sonuçlandırılması**

**Madde 18.** (1) Bilimsel araştırma projeleri ek sürelerde dâhil olmak üzere en çok otuz altı ay içerisinde tamamlanır. Proje yürütücülerinin gerekçeli talebi üzerine, BAP Komisyonu kararı ile projeler için otuz altı aylık süre aşılmamak koşuluyla ek süre verilebilir. Ek süre taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 1 ay önce gerçekleştirilmesi gerekir.

(2) Lisansüstü Tez Projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak lisansüstü tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır.

(3) Proje türlerine göre, ek süre verilip verilmeyeceği ve/veya verilebilecek ek süreler BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

### **Projelerin Bütçesi ve Uygulama Esasları**

**Madde 19.** (1) Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl BAP Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilir. Komisyon, bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat, hizmet alımı ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

**Madde 20.** (1) Projeler esas olarak BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişiklikleri proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine BAP Komisyonu tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için ilgili yönetmelikte belirtilen oranları aşmamak üzere ek bütçe sağlanabilir. Proje türlerine göre sağlanabilecek ek bütçe miktarı BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur. Ek bütçe taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 45 gün önce gerçekleştirilmesi gerekir.

**Madde 21.** (1) Araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için zorunlu olan yurtiçi/yurtdışı seyahat giderlerinden ayrı olarak, projeden elde edilen sonuçlarla üretilmiş ve sunulması kabul edilmiş bir bildirinin ulusal/uluslararası olarak düzenlenen bir kongre veya sempozyumda sunulması için gerekli olan seyahat



ve katılım giderleri BAP Komisyonu tarafından belirlenecek uygulama esaslarına uygun olarak karşılanabilir.

(2) Araştırma veya kongre/sempozyum katılımı amacına yönelik seyahat giderlerinin karşılanabilmesi için, proje başvurusunda ilgili seyahat bütçesinin öngörülmesi ve BAP Komisyonu tarafından onaylanmış olması zorunludur.

(3) Projelerin değerlendirilmesi aşamasında BAP Komisyonu tarafından onaylanan seyahat bütçelerindeki tutarlar makine-teçhizat, sarf malzemesi vb. diğer harcama kalemlerine aktarılabilir. Ancak makine-teçhizat, sarf malzemesi vb. diğer harcama kalemleri için BAP Komisyonu tarafından onaylanan tutarlar seyahat bütçesine aktarılmaz.

## YEDİNCİ BÖLÜM

### GENEL HÜKÜMLER VE YAPTIRIMLAR

#### Genel Hükümler

**Madde 22.** (1) Projeler için BAP Koordinasyon Birimince sağlanan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti Birime aittir. Söz konusu makine-teçhizatlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır; bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüleri sorumludur. Tamamlanan projelere ait, özellik arz eden makine ve teçhizatlar ise ihtiyaç duyan üniversitemiz araştırmacılarının kullanımına açıktır. BAP Komisyonu, bu tür makine ve teçhizatlarla ilgili olarak, ortak bir alanda kullanıma sunulmaları, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmaları veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

**Madde 23.** (1) Proje yürütücüsü, projeye ait tüm kayıt ve verileri projenin sonuçlandığı tarihten itibaren 5 yıl süreyle saklamak zorundadır.

**Madde 24.** (1) BAP Komisyonu, gerekli gördüğü hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda proje ekibinde değişiklik yapabilir. Sağlık sorunu veya önceden öngörülmeyen zorunlu hallerde BAP Komisyonu, projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı 6 aya kadar askıya alabilir.

#### Yaptırımlar

**Madde 25.** (1) Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığının saptanması durumunda aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

- a. Yürütülmekte olan proje BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir,
- b. Proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, gerçekleştirilen tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır.
- c. Proje ekibindeki, etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler 5 yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
- d. BAP Komisyonu, konunun üniversitemiz etik kurulunda görüşülmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Rektör'e görüş bildirebilir.

**Madde 26.** (1) BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde proje çalışmasını doğrudan inceleyebilir veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Aşağıdaki durumlarda, projeler BAP Komisyonu kararı ile iptal edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların da bedelleri dâhil olmak üzere, gerçekleştirilen tüm



harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca ilgili proje ekibi 3 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

- a. Projenin araştırmacıların ihmali veya kusuru nedeniyle başvuruda öngörülen gelişmeyi göstermemesi veya amaca uygun olarak yürütülmemesi,
- b. Proje kapsamında gerçekleştirilen seyahat faaliyetlerinin içeriğinin Komisyon tarafından projenin amacına uygun bulunmaması,
- c. Proje yürütücüsünün, proje yürütücülüğünü Komisyon tarafından onaylanan bir araştırmacıya devretmeden projeden ayrılması.

**Madde 27.** (1) BAP Komisyonu, aşağıdaki durumlarda projenin içeriğinde düzeltme yapılmasına, proje ekibinde değişiklik yapılmasına veya projenin iptal edilmesine karar verebilir. Aşağıdaki nedenlerle projenin iptal edilmesi durumunda satın alınan tüm mal ve malzemeler BAP Koordinasyon Birimine iade edilir. Bu malzemeler diğer araştırmalarda kullanılmak üzere BAP Komisyonu tarafından ilgili araştırmacılara veya uygun görülecek birim veya bölümlere tahsis edilebilir.

- a) Projenin araştırmacıların sağlık sorunları veya yasal zorunluluklar nedeniyle yürütülemez hale gelmesi,
- b) Tez projeleri için ilgili lisansüstü öğrenim öğrencisinin eğitimini bırakması nedeniyle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi,
- c) Proje ekibindeki araştırmacıların çoğunluğunun üniversite ile ilişkisinin kesilmesi nedeniyle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi,
- d) Proje ekibinin ihmali olmaksızın ortaya çıkan ve BAP Komisyonu tarafından uygun görülen diğer zorunlu nedenlerle çalışmanın yürütülemez hale gelmesi.

**Madde 28.** (1) Başarısızlıkları nedeniyle projenin iptal edilmesine veya projenin yürütücüsü tarafından çalışmanın tamamlanmasına neden olan lisansüstü öğrenim öğrencileri, süresiz olarak BAP Koordinasyon Birimi lisansüstü tez projesi desteklerinden faydalandırılmazlar.

**Madde 29.** (1) Proje ara raporunun, BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret gösterilmeden 1 aydan fazla geciktirilmesi durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın 15 gün içerisinde ara raporun verilmemesi durumunda ise proje çalışması iptal edilerek, proje kapsamında satın alınan demirbaşlardan bir problemi veya arızası olmayan ve kullanılabilir durumda olanlar geri alınır. Aksi takdirde bu demirbaşların bedelleri de dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Ayrıca proje yürütücüsü 3 yıl süre ile BAP Koordinasyon Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

**Madde 30.** (1) Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilip BAP Komisyonu tarafından karara bağlanıncaya kadar durdurulur.

(2) Yapılan uyarıya rağmen BAP Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın bir ay içerisinde sonuç raporun teslim edilmemesi durumunda proje çalışması iptal edilir. Projenin iptal edilmesi durumunda, proje kapsamında satın alınan ve kullanılabilir durumda olan tüm mal ve malzemeler diğer araştırmalara tahsis edilmek üzere geri alınır. Kullanılabilir durumda olmayan demirbaşların ve kullanılmış tüketim malzemelerinin bedelleri ve iade edilemeyecek diğer harcamalar yasal faizi ile proje yürütücüsünden geri alınır. Bu kapsamda iptal edilen projelerin yürütücüleri 3 yıl süre ile BAP Koordinasyon Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

(3) Sonuç raporu yetersiz (başarısız) bulunan proje yürütücüsüne 3 yıl süre ile herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez. Ancak, sonuç raporu yetersiz bulunan projeler için, proje yürütücülerinin talepte bulunması ve BAP Komisyonunun uygun bulması durumunda, bazı çalışmaların yeniden yapılabilmesi veya sonuç raporun yeniden düzenlenmesi için ek süre verilebilir. Ancak, verilecek ek süre ile proje için kullanılmış önceki sürelerin toplamı otuzaltı aydan fazla olamaz.

**Madde 31.** (1) Öngörülen süre dolmasına rağmen yayın şartlarını yerine getirmeyen lisansüstü tez projesi yürütücülerine 2 yıl, diğer projelerin yürütücülerine ise 3 yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

(2) BAP Birimince desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayın ve tezde "Bu çalışma Karabük Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası: ..." ("This work was supported by Karabuk University Scientific Research Projects Coordination Unit. Project Number: ...") şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibareye yer vermeyen araştırmacılara 2 yıl süreyle herhangi bir türde destek sağlanmaz. Ancak, araştırmacıların elinde olmayan zorunlu haller nedeniyle bu ifadeye yer verilemediğinin BAP Komisyonu tarafından kabul edilmesi durumunda, ilgili araştırmacılara bu kapsamda bir yaptırım uygulanmaz.

**Madde 32.** (1) Madde 17 (5) hükümlerine aykırı davranıldığına saptanması durumunda proje yürütücülerine 2 yıl süreyle herhangi bir türde yeni bir proje desteği verilmez.

**Madde 33.** (1) Projeler kapsamında, Karabük Üniversitesi birimleri veya diğer kurumlar tarafından sağlanan seyahat, kongre/sempozyum katılım bedeli gibi herhangi bir destek türü için, BAP Koordinasyon Birimince mükerrer destek sağlanmaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte ilgili araştırmacıdan geri alınır ve ilgili araştırmacı 2 yıl süre ile BAP Koordinasyon Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

**Madde 34.** (1) Yönergede belirtilmeyen hususlarda "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik" hükümleri ile genel mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Yürürlükten Kaldırma**

**Madde 36.** (1) Karabük Üniversitesi Senatosunun 29/12/2016 tarih ve 2016/18-38 sayılı toplantı kararı ile kabul edilen "Karabük Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi" ve ilgili değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

#### **Yürürlük**

**Madde 37.** (1) İlgili yönetmelik, esas ve usuller gereği düzenlenen bu yönerge, Karabük Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 38.** (1) Bu yönerge hükümleri Karabük Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

#### **Geçici Madde**

**Madde 40.** (1) Mevcut bulunan BAP Komisyonu üyelerinin görevleri, bu Yönergenin Senatoda onaylandığı tarihte sona ermiş sayılır.

