**T.C.**

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ**

**EĞİTİM-ÖĞRETİM KALİTESİNİ GELİŞTİRME PROJELERİ UYGULAMA ESASLARI**

“Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirme Projeleri” Karabük Üniversitesi bünyesindeki öğretim üyelerinin verdikleri derslerle ilgili eğitim ve öğretim kalitesini arttırmaya ve yeni teknolojileri kullanmaya yönelik projelerdir.

1. “Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirme Projeleri” bütçesinin üst sınırı 3000 TL’dir.
2. Projenin mali ve diğer işlemleri ile ilgili tüm kararlar BAP Komisyonu tarafından belirlenir.
3. Proje yürütücüsü proje sonuç raporunu en geç proje bitim tarihinde komisyona sunmakla mükelleftir. Proje yürütücüsü, projenin başlangıcından sonuç raporunu komisyona teslim edinceye kadar, BAP Koordinasyon Birimi Komisyon Başkanlığı'na karşı sorumludur.
4. Proje önerilerinde kırtasiye gideri üst sınırı 1000 TL’dir.
5. Proje bütçesinden makine teçhizat alımlarına izin verilmemektedir.
6. Proje önerisi kapsamına bağlı kalınması ve BAP Komisyonu tarafından gerekçeli talebin uygun görülmesi durumunda, proje kapsamında alınacak malzemelerin döviz kurunun artış miktarında proje bütçesinde %50’ye kadar artırım yapılabilmektedir. Proje bütçesi artırım isteği için projenin normal süresinin bitiminden en geç 1 (bir) ay önce başvurunun yapılmış olması gerekmektedir.
7. Komisyon tarafından gerekçeli talebin uygun görülmesi durumunda projeye ek süre verilebilmektedir. Ek süre isteği en geç sözleşme bitim tarihinden 1 (bir) ay önce yapılmalıdır. Süresi içerisinde başvuru yapılmaması durumunda harcama yaptırılmayacaktır.
8. Proje kapsamındaki hizmet alımlarının öncelikle Karabük Üniversitesi içerisinde kullanılması gerekmektedir.
9. Proje kapsamında genel amaçlı yazılımların alınmasına izin verilmeyecektir. Özel amaçlı yazılımlar Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı’nın görüşü alınarak komisyonun uygun görmesi durumunda desteklenecektir.
10. Bütçe harcaması yapılmayan projeler bütçenin iade edilmesiyle kapatılabilmektedir.
11. Projelerini normal süresinde tamamlamayan proje yürütücüleri yeni herhangi bir proje önerisi yapamaz.
12. Proje başvuru süreleri içinde başvurusu yapılmayan, ıslak imzalı teslimi gereken evrakları süresi içinde BAP Koordinasyon Birimi’ne teslim edilmeyen, düzeltme talebinde bulunulan projelerde belirtilen süre içeresinde düzeltilmesi yapılmayan ve düzeltilen kısımların evraklarını teslim etmeyen yürütücülerin proje başvuruları kabul edilmeyecektir.
13. Kitap alımları için proje bütçesi verilmeyecektir. Talep edilen kitap alımları Kütüphane Daire Başkanlığı aracılığı ile gerçekleştirilecektir.
14. “Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirme Projeleri” için başvurular her yıl Mart ve Ekim dönemlerinde yapılabilmektedir.